

Zápisnica
zo zasadnutia obecného zastupiteľstva obce Priechod
konaného dňa 12.07.2023

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Program:

- 1/ Otvorenie zasadnutia OZ
- 2/ Schválenie programu zasadnutia OZ
- 3/ Schválenie overovateľov zápisnice, návrhovej komisie, určenie zapisovateľa zápisnice a uznesení
- 4/ Návrh úpravy rozpočtu obce na rok 2023
- 5/ Schválenie kúpnej zmluvy
- 6/ Zásady hospodárenia s majetkom obce – príloha č. 1
- 7/ Kontrola plnenia uznesení OZ za obdobie 01-06/2023
- 8/ Plán činnosti hlavného kontrolóra na 2. polrok 2023
- 9/ a) Správa nezávislého audítora z overenia konsolidovanej účtovnej závierky a konsolidovanej výročnej správy k 31.12.2022
b) Správa nezávislého audítora z overenia ročnej účtovnej závierky k 31.12.2022
- 10/ Rôzne
- 11/ Interpelácie poslancov
- 12/ Diskusia
- 13/ Záver

k bodu 1,2/

Rokovanie OZ otvoril starosta obce, privítal prítomných, konštatoval, že OZ je uznášaniaschopné. Poslankyňa Mgr. Martina Čunderlíková svoju neúčasť ospravedlnila. Návrh programu rokovania bol poslancom zaslaný spolu s pozvánkou, na začiatku rokovania bol doplnený o deviaty bod:

- správa nezávislého audítora z overenia konsolidovanej účtovnej závierky a konsolidovanej výročnej správy k 31.12.2023
- správa nezávislého audítora z overenia ročnej účtovnej závierky k 31.12.2023

Poslanci takto upravený program jednohlasne schválili.

k bodu 2 –uz.č. 20/2023

k bodu 3/

Do návrhovej komisie boli navrhnutí: Mgr. Barbora Homolová, Janka Pančíková, Marek Slobodník, za overovateľov zápisnice boli navrhnutí: PhDr. Lucia Lamperová, Miroslav Strečok, za zapisovateľku zápisnice a uznesení bola určená pracovníčka obecného úradu Mária Vajsová.

k bodu 3- uz. č. 21/2023

k bodu 4/

Ekonomka obce Jarmila Homolová predložila prítomným návrh úpravy rozpočtu obce podľa rozpočtového opatrenia č. 2. Úprava sa týka príjmovej aj výdavkovej časti.

Príjmová časť:

dotácia ZŠ – stravné, profesijný rozvoj, škola v prírode + finančné operácie: zapojenie ŠR ZŠ, ŠR Referendum , rezervný fond z minulého roka .

Príjmová časť upravená o sumu 30 689,60 €.

Výdavková časť:

bežné výdavky: energie, sociálne služby, údržba softvéru, výp. technika, kanc. potreby, reklamné predmety

kapitálové výdavky:

vypracovanie projektovej dokumentácie na zateplenie ZŠ s MŠ, projektová dokumentácia kúrenie OcÚ, projektová dokumentácia zberný dvor.

Výdavková časť upravená o sumu 29 298,30 €.

k bodu 4 – uz. č. 22/2023

k bodu 5/

Na základe vyhlásenej výzvy MŽP obec vypracovala a podala na ENVIROFOND žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku na zníženie energetickej náročnosti budovy ZŠ s MŠ (zateplenie budovy). Po zateplení budovy by budova základnej školy zasahovala do pozemku susedného vlastníka – Mateja Patráša. Z uvedeného dôvodu obec dala vypracovať geometrický plán a kúpnu zmluvu na odkúpenie časti pozemku v jeho vlastníctve.

k bodu 5 – uz.č. 23/2023

k bodu 6/

Z dôvodu zvyšujúcich sa nákladov (energie, voda a pod.) starosta obce predložil obecnému zastupiteľstvu návrh na zvýšenie cien za prenájom majetku obce , ktorý sa prenajíma fyzickým a právnickým osobám (sála KD na prezentačné akcie, svadby , kar, kuchynský servis, stoly, stoličky, rebrík, použitie kancelárskej techniky: kopírovanie a laminovanie listín, vyhlásenie relácie v MR + predaj. V zmysle predloženého návrhu OZ schválilo Prílohu č. 1 k Zásadám hospodárenia s majetkom obce, ktorá bude platná od 01.08.2023.

k bodu 6 – uz č. 24/2023

k bodu 7,8/

Hlavná kontrolórka obce Anna Kubaliaková predložila obecnému zastupiteľstvu správu o stave plnenia uznesení schválených na zasadnutiach v období od 01-06/2023, ktorá konštatovala, že prijaté uznesenia sú splnené , alebo sa plnia priebežne. Zároveň predložila na schválenie plán svojej kontrolnej činnosti na 2. polrok 2023.

k bodu 7 – uz. č. 25/2023

k bodu 8 – uz. č. 26/2023

k bodu 9/

v mesiaci jún vykonala Ing. Eva Kútiková (nezávislý audítor) audit účtovnej závierky a konsolidovanej účtovnej závierky obce k 31.12.2022 a overenie rozpočtového hospodárenia obce podľa zák. č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy. Správy nezávislého audítora o výsledku vykonaného auditu starosta predložil obecnému zastupiteľstvu, ktoré ich zobralo na vedomie.

k bodu 9 – uz.č. 27/2023

k bodu 10/

V tomto bode rokovania starosta prítomných informoval o súčasných aktivitách OcÚ:

1. Na základe predloženej žiadosti sme získali príspevok z fondov EÚ vo výške 5.200,- € na kompenzáciu nákladov v súvislosti s migračnou krízou . O príspevok mohli požiadať obce, ktoré vlni poskytli pomoc a útočisko utečencom z Ukrajiny.
2. Zateplenie ZŠ a MŠ, podaná žiadosť o NFP z výzvy na Envirofond , čakáme na konečné vyhodnotenie podaných žiadostí.
3. Obecný úrad a kultúrny dom- pracujeme na úprave projektovej dokumentácie – časť vykurovanie a elektroinštalácia a následne požiadame o NFP z výzvy.
4. Multifunkčné ihrisko - podaná žiadosť o NFP z výzvy, v najbližších dňoch bude vydané stavebné povolenie, ktoré dodatočne doložíme k žiadosti.
5. Detské ihrisko „ Pri Pastierni “ - pracuje sa na vypracovaní projektovej dokumentácie.
6. Zberný dvor - pracuje sa na vypracovaní projektovej dokumentácie a súčasne riešime vysporiadanie pozemkov (dlhodobý prenájom, resp. odkúpenie) pod zberný dvor.
7. Mechanizácia k triedenému zberu KO – vo štvrtok 6.7. 2023 bolo na EKS vyhlásené verejné obstarávanie na nákup techniky.
8. Bulletin (Priehodský spravodaj) - bude do domácnosti distribuovaný koncom týždňa.
9. Bobák Ivan (múzeum lyží) v Podkoniciach požiadal o fin. príspevok 100,- € na úpravu „táboriska“ pri Mýtnej skale. Keďže uvedené táborisko nie je v našom katastrálnom území a ešte nie je známe, či mu prispeje aj obec Podkonice, odporúčam počkať so schválením.
10. Nadácia COOP Jednota – požiadali sme o dotáciu , žiaľ neúspešne.
11. MUNIPOLIS-nechávame aktívny a podpísal som zmluvu na jeden kalendárny rok. Uvidíme, či sa zapojí viac občanov, alebo zostane na aktuálnom čísle 52.
12. Doplníme webovú stránku obce o informácie a fotky.
13. S právnickou kanceláriou plánujem v blízkej dobe začať riešiť parkovanie vozidiel na verejných priestranstvách v obci.
14. V najbližšom období sa budú vykonávať práce na realizácii odvodňovacích žľabov Na závoze, Na Krišpúte, v ZŠ a MŠ.

k bodu 10 – uz. č. 28/2023

k bodu 11/

PhDr. Lamperová Lucia , Ing. Strečok Pavol

- riešiť parkovanie vozidiel v obci, osadenie zónových značiek
- vyhlásiť v miestnom rozhlase zákaz dlhodobého parkovania na chodníkoch a verejných priestranstvách , rešpektovať nedeľu ako deň pracovného pokoja (bez vrčiacich kosačiek, pílok a pod.)

Miroslav Strečok

- upozorniť p. Palúcha na znečistenú vozovku pri družstve
- zabezpečiť zadné dvierka na kaplnke Sv. Michala

PhDr. Lucia Lamperová

- upozorniť prevádzkovateľa pohostinstva- Chrobáková Ingrid na dodržiavanie otváracích hodín a rešpektovanie nočného klúdu

Mgr. Barbora Homolová

- zabezpečiť vývod vody z budovy ZŠ na školský dvor , aby sa deti mohli napiť, umyť si ruky a nemuseli stále vstupovať do budovy
- z hygienických dôvodov riešiť pieskovisko na školskom dvore
- požiadala o informáciu , kedy bude prebiehať výberové konanie na riaditeľa ZŠ s MŠ

Janka Pančíková

- upozorniť majiteľov zaburinených pozemkov, aby si pozemky pokosili

Zapísala: Mária Vajsová

Overili: PhDr. Lucia Lamperová, Miroslav Strečok